

| | | | |
|----------------|-------------------|----|-----------|
| ○事業所名 | I N T H E K I D S | | |
| ○保護者評価実施期間 | 2025年1月21日 | | 2025年2月3日 |
| ○保護者評価有効回答数 | (対象者数) | 12 | (回答者数) 10 |
| ○従業者評価実施期間 | 2025年1月21日 | | 2025年2月3日 |
| ○従業者評価有効回答数 | (対象者数) | 9 | (回答者数) 9 |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 2025年2月28日 | | |

○ 分析結果

| | 事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること | 工夫していることや意識的に行っている取組等 | さらに充実を図るための取組等 |
|---|--|--|--|
| 1 | 正社員・パート従業員ともに共通認識のもとで支援・業務に当たっている。 | ・シフトの関係上、全従業員が集まってミーティングを行うことがなかなかできないため、申し送りノートやLINEを活用し情報共有を行っている。 ・コミュニケーションをとることを欠かさない。事業所内全体で水平な関係性の構築を心がけている。 | 風通しの良い職場づくりを今後も行っていきたい。 |
| 2 | 保護者からいつでも相談を受けられる体制を整えている。 | ・外部との連絡、保護者対応によりスタッフが現場から抜けても支援に支障がないようチームワークを常に意識している。 ・専門的知識の向上のため、外部研修の参加やスタッフ間で知識を共有することを心がけている。 | 今後もスキルアップに努める。 |
| 3 | 全従業員が個別支援計画・アセスメント・モニタリングなどを頭に入れ、支援を行っている。 | ・個別支援計画・アセスメント・モニタリングなどを実施するにあたり、児童の担当者には必ず会議に出席してもらっている。 | 担当者が会議の場で専門的視点を持って発信できるよう人材育成に努めている。(研修・勉強会など) |

| | 事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等 | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等 |
|---|--|---|--|
| 1 | 保護者会を実施していない。 | 従業員の出勤日時と保護者が参加可能なタイミングが合わないため、会合ではなく個別対応となってしまう。 | 今後、開催に向けて調整する。 |
| 2 | ペアレントトレーニングを行っているが、保護者へ伝えるスキルまたは理解を促す力が弱いと感じる。 | 対面で話す機会が少ない。保護者会を実施していない。 | 月1回発行するおたよりにてペアレントトレーニングについて発信していく。面談が可能な場合は取り入れる。 |
| 3 | 事業所以外の子どもと活動する機会が少ない。 | 園と併用している児童が多いため、必要性を感じていない保護者もいる。 | 今後、開催に向けて検討する。 |